



Accompagnement de l'intégration



Rubrique 2



Région : **Alsace**

Métier : **Courrier**

Entité postale : **PIC de Mulhouse**

Edition : 2012

Action 11

Intégration d'un collègue malentendant

Faciliter l'intégration d'un collègue malentendant appareillé en réaménageant le bureau : visibilité sur la porte d'entrée, sur les écrans ...



Contact : **Patricia Studer**

Tél. : **03 89 78 54 49**

Email : **patricia.studer@laposte.fr**



Région : **Aquitaine**

Métier : **Courrier**

Entité postale : **Meriadeck PDC Courrier**

Edition : 2011

Action 12

Parcours de recrutement en CDI

Ce projet s'est appuyé sur un dispositif d'évaluation en milieu de travail pour garantir la compétence et optimiser l'adaptation. Le critère de réussite : la mise en place d'une synergie avec le CAP EMPLOI qui assure une pré-analyse des candidatures par rapport au contenu du poste offert. Le retour humain : l'emploi adapté à ce postier malentendant lui a redonné confiance.



Contact : **Elise Letanneur**

Email : **elise.letanneur@laposte.fr**



Région : **Aquitaine**

Métier : **Courrier**

Entité postale : **Mouguerre PPDC**

Edition : 2011

Action 13

Maintien en position de travail de 8 personnes

Ce projet a consisté à créer une position de travail adaptée et réservée au sein du service distribution de Bayonne PDC et à reclasser des agents en situation d'aptitude réduite sur Mouguerre PPDC. Cette action s'est accompagnée d'une démarche pluridisciplinaire et collective qui a conduit à renforcer l'esprit d'équipe.

Contact : **Xavier Padiou**

Email : xavier.padiou@laposte.fr



Région : **Aquitaine**

Métier : **Courrier**

Entité postale : **PDC de Saint Vincent de Tyross**

Edition : 2012

Action 14

Recrutement et intégration de travailleurs handicapés

Recrutement et intégration de 3 travailleurs reconnus travailleurs handicapés : accueil, formation avec un tuteur, aménagement du poste (dotation d'un véhicule spécifique).

Contact : **Christian Charriere**

Tél. : **05 58 77 53 41**

Email : christian.charriere@laposte.fr



Région : **Auvergne**

Métier : **Enseigne**

Entité postale : **Bureau de poste de Thiers**

Edition : 2012

Action 15

Expérimentation de télétravail pour un encadrant en bureau de poste

Une expérimentation de télétravail pour un encadrant en bureau de poste mais ayant nécessité un travail de réflexion amont de plus de un an, avec l'ensemble des interlocuteurs RH de l'entreprise : MPLP, ARACT, l'assistante sociale.

Ayant la reconnaissance de travailleur handicapé, l'expérimentation a pour but de permettre son maintien dans l'emploi, sur avis du médecin du travail de La Poste.



Contact : **Michel Brandomir**

Tél. : **06 72 75 15 69**

Email : **michel.brandomir@laposte.fr**



Région : **Basse-Normandie**

Métier : **Enseigne**

Entité postale : **CRC Caen**

Edition : 2012

Action 16

Dialogue en langue des signes française

Permettre à une équipe de dialoguer en LSF (Langage des Signes Française) avec un téléconseiller sourd et ainsi parfaire l'intégration d'un collaborateur malentendant tout en sensibilisant les collaborateurs au handicap de la surdité et au moyen de communiquer ensemble.



Contact : **Pascal Gonzalez**

Tél. : **02 31 55 22 13**

Email : **pascal.gonzalez@laposte.fr**



Région : **Basse-Normandie**

Métier : **Enseigne**

Entité postale : **CRC Caen Grappe Ouest**

Edition : 2011

Action 17

Intégration d'un collègue sourd par la création d'un espace dédié

Parfaire l'intégration d'un collègue sourd en créant un espace dédié aux sourds et malentendants géré par lui. Ce projet a permis de souder l'équipe du CRC de Caen, autour du cas de François. Ses collègues se sont investis dans ce projet et ont fait preuve de solidarité. Pour François, ce projet est synonyme d'espoir et est valorisant. Pour l'entreprise, ce projet a ouvert les portes d'une réflexion plus globale sur l'accueil et la prise en charge des personnes malentendantes par les téléconseillers.

Contact : **Pascal Gonzalez**

Tél. : **02 31 55 22 13**

Email : **pascal.gonzalez@laposte.fr**
francois.james@laposte.fr



Région : **Bourgogne**

Métier : **La Banque Postale**

Entité postale : **Centre financier de Dijon**

Edition : 2012

Action 18

Adaptation d'une position de travail au service client

Adaptation d'une position de travail pour un collaborateur du service client, présentant un trouble moteur d'un membre supérieur. Un travail de recherche a été mené par l'animateur prévention (APACT) pour trouver une société spécialisée dans la commercialisation de produits permettant ce type d'aménagement.

Contact : **Eric Finelle**

Tél. : **03 80 58 66 29**

Email : **eric.finelle@labanquepostale.fr**





Région : **Bourgogne**

Métier : **La Banque Postale**

Entité postale : **Centre financier de Dijon**

Edition : 2012

Action 19

Intégration de chargés de clientèles non-voyants

Intégration réussie de deux chargés de clientèles non-voyants au sein du service réclamations du Centre financier de Dijon. Plusieurs actions ont été mises en œuvre :

- Mise en conformité (accessibilité numérique) de tous les documents de travail par le service organisation du centre : modes opératoires, notes techniques, documents de travail...
- Organisation spécifique du travail et création de fichiers particuliers ;
- Organisationnelle : il s'agit d'un travail d'équipe qui concerne les techniciens spécialisés (TS) et les collègues des non-voyants qui répondent à toutes questions posées.
- Logistique : les personnes non-voyantes sont installées sur 2 pavés différents en réponse à leur demande. Une position de travail est libre à côté d'eux pour permettre au TS de venir à tout moment. De plus, les espaces de circulation ont été aménagés pour permettre des déplacements plus aisés en toute autonomie.

Contact : **Laetitia Reali**

Tél. : **03 80 42 20 01**

Email : **laetitia.reali@labanquepostale.fr**



Région : **Bourgogne**

Métier : **Courrier**

Entité postale : **PPDC de Quetigny**

Edition : 2012

Action 20

Intégration d'un travailleur handicapé sur la fonction de facteur

Faciliter l'intégration d'un travailleur handicapé atteint de surdité sur la fonction de facteur en lui donnant tous les leviers lui permettant de réaliser l'ensemble de ses missions.

Contact : **Philippe Alvarez**

Tél. : **03 80 46 82 70**

Email : **philippe.alvarez@laposte.fr**



Région : **Bretagne**

Métier : **Enseigne**

Entité postale : **Bureau de poste Rennes République**

Edition : 2011

Action 21

Permettre à une personne malvoyante de réaliser les activités courantes d'un bureau de poste

Ce projet a permis des échanges pour présenter la nouvelle activité à prendre en charge, une doubleur avec une personne réalisant les activités, de la mise en situation avec accompagnement. La prise en charge des activités s'est faite petit à petit par la personne malvoyante.

Contact : **Anna-Paula Texier**

Tél. : **02 99 78 43 31/35**

Email : **anna-paula.texier@laposte.fr**



Région : **Bretagne**

Métier : **Courrier**

Entité postale : **Etablissement de Ploermel**

Edition : 2011

Action 22

Repositionnement d'un agent à aptitude réduite sur un poste adapté

La prise en charge de l'agent qui a été faite par le directeur d'établissement, a permis de rassurer l'agent sur son intégration dans la nouvelle organisation.

Contact : **Michel Raynaud**

Tél. : **02 97 72 07 91**

Email : **m.raynaud@laposte.fr**



Région : **Centre**

Métier : **Courrier**

Entité postale : **Pic Tours Val-de-Loire**

Edition : 2011

Action 23

Insertion d'une personne sourde et muette à la PIC

Insertion d'une personne malentendante profonde et muette à la PIC. L'acquisition du logiciel TADEO (transpose les mots en langue des signes) facilite maintenant la communication entre l'agent malentendant et les personnes entendant de son équipe ce qui a réellement renforcé la cohésion de l'équipe. Cela a également permis à l'agent concerné d'être plus à l'aise dans son travail puisqu'il peut maintenant communiquer de façon plus précise lors des réunions de travail.

Contact : **Fabienne Perronny**

Tél. : **02 47 34 65 69**

Email : **fabienne.perronny@laposte.fr**



Région : **Centre**

Métier : **Filiales**

Entité postale : **Mediapost St Jean-de-la-Ruelle**

Edition : 2011

Action 24

Accompagnement dans l'obtention du Certificat de formation générale

Accompagnement de personnes sourdes (ou malentendantes) et muettes pour l'obtention du Certificat de formation générale.

Linda, la personne TH malentendante a pris de l'assurance et a plus de facilité à aller vers les autres au sein de la PF et à communiquer. Elle a ainsi acquis, en s'investissant, une meilleure compréhension de ses documents de travail (contrat, modulation, feuille de route et bulletin de salaire). Les trophées (régional et le 4^{ème} prix national) rapportés de cette expérience trônent en bonne place au sein de la plateforme et permettent régulièrement au responsable de la plateforme de valoriser sa plateforme vis-à-vis des salariés mais aussi des personnes extérieures. Depuis Handifférences, plusieurs autres malentendants ont été embauchés sur d'autres plateformes MEDIAPOST. Il n'y a plus d'hésitation à faire appel à des interprètes. On ne doute plus que le handicap d'audition soit compatible avec certains métiers de MEDIAPOST.

Contact : **Elisabeth Lefort**

Tél. : **02 47 73 36 43**

Email : **elisabeth.lefort@mediapost.fr**



Région : **Champagne Ardenne**

Métier : **La Banque Postale**

Entité postale : **Centre financier Chalon en Champagne**

Edition : 2012

Action 25

Accompagner par le tutorat

Ce projet a permis de faciliter l'intégration d'un nouveau collaborateur non-voyant grâce à la mise en place d'un tutorat.



Contact : **Nelly Creplet**

Tél. : **03 26 68 73 75**

Email : **nelly.creplet@labanquepostale.fr**



Région : **Corse**

Métier : **Courrier**

Entité postale : **Centre de tri numérique Ajaccio**

Edition : 2012

Action 26

Intégration d'une personne sourde

Favoriser l'intégration d'une personne sourde par une formation au langage des signes proposée à toute l'équipe.



Contact : **Laetitia Susini**

Tél. : **04 95 23 58 18**

Email : **laetitia.susini@laposte.fr**



Région : **D.O.M.**

Métier : **La Banque Postale**

Entité postale : **Centre financier de Guyane**

Edition : 2011

Action 27

Intégration de 3 collègues handicapés physiques

La résolution des problèmes de communication est une aide intéressante du point de vue professionnel pour les personnes déjà formées apportant leurs connaissances et leurs aptitudes acquises. Les échanges côté humain sont aussi très importants afin de faciliter leur intégration au sein de l'entreprise.



Contact : **Anne Tartu**

Email : anne.tartu@labanquepostale.fr



Région : **Franche Comté**

Métier : **Enseigne**

Entité postale : **DTELP Franche Comté**

Edition : 2012

Action 28

Recrutement d'un guichetier sur toutes les positions du terrain

Une personne à mobilité réduite (au niveau du genou) a d'abord été recrutée en CDD de deux mois comme guichetier sur le terrain des Rousses (Jura), puis sur toutes les positions du terrain (hors position debout), également sur le terrain de Lons Briand. A l'issue des deux mois, il a été intégré en position EAR (équipe d'agents remplaçants). Aucune adaptation particulière du poste de travail n'a été nécessaire, mais un ciblage efficace du poste par rapport au handicap a permis à la personne de tenir la fonction.



Contact : **Christine Remond**

Tél. : **06 66 88 35 98**

Email : christine.remond@laposte.fr



Région : Ile-de-France

Métier : Courrier

Entité postale : PPDC Goussainville

Edition : 2011

Action 29

Intégration d'une personne sourde sur un métier de collecteur

Le projet a permis d'engager l'ensemble de l'équipe pour intégrer cet agent. Un travail de communication a été réalisé auprès des clients pour les informer de l'arrivée d'un collecteur sourd et muet, faisant apparaître beaucoup de chaleur et d'encouragement de la part des clients. Cela a permis de considérer l'agent pour ses qualités humaines et professionnelles et non au regard de son handicap. Cela a abouti au respect de la notion d'équité, c'est essentiel.



Contact : Marc Charnay

Tél. : 01 30 11 23 78

Email : marc.charnay@laposte.fr



Région : Ile-de-France

Métier : Courrier

Entité postale : PPDC Paris Europe

Edition : 2011

Action 30

Formation du personnel à la langue des signes

Le projet facilite la communication entre les agents et contribue à une meilleure intégration des personnes en situation de handicap.



Contact : Betty Roussel

Tél. : 01 44 90 86 51

Email : betty.roussel@laposte.fr



Région : Ile-de-France

Métier : Courrier

Entité postale : **PPDC Paris Europe**

Edition : 2011

Action 31

Permettre aux agents malentendants de reconnaître l'alarme incendie

Permettre aux agents malentendants de reconnaître l'alarme incendie lorsqu'elle se déclenche. Le projet favorise l'autonomie des personnes malentendantes face à une situation de danger potentiel.

Contact : **Betty Roussel**

Tél. : **01 44 90 86 51**

Email : **betty.roussel@laposte.fr**



Région : Ile-de-France

Métier : La Banque Postale

Entité postale : **Centre financier de Paris**

Edition : 2012

Action 32

Accompagnement de collaborateurs afin de favoriser leur maintien dans l'emploi

L'équipe pluridisciplinaire du centre a contacté le club ARIHM (Action et Recherche - Insertion et Handicaps psychiques ou Mentaux) dans le cadre de l'accompagnement de collaborateurs en situation de difficultés psychiques ou psychologiques afin de favoriser leur maintien dans l'emploi, valoriser leurs compétences et accompagner leurs managers dans leurs activités managériales quotidiennes.

Contact : **Céline Commeny**

Tél. : **01 53 68 30 25**

Email : **celine.commeny@labanquepostale.fr**



Région : **Ile-de-France**

Métier : **La Banque Postale**

Entité postale : **Centre financier de Paris**

Edition : 2011

Action 33

Sensibilisation au handicap psychique

Le projet favorise la réinsertion professionnelle des agents handicapés, en donnant des clés de compréhension aux managers. Expliquer le handicap psychique permet de changer le regard des personnes valides.



Contact : **Nadine Pelloquin**

Tél. : **01 53 68 33 13**

Email : **nadine.pellotin@labanquepostale.fr**



Région : **Ile-de-France**

Métier : **La Banque Postale**

Entité postale : **Centre financier de Paris**

Edition : 2011

Action 34

Sensibilisation du personnel au handicap visuel

Le projet permet de prendre conscience des difficultés rencontrées au quotidien par les personnes souffrant de déficience visuelle. Il bouscule les préjugés (intervention de 3 kinésithérapeutes malvoyants, mises en situations), aide à changer le regard des personnes valides sur le handicap, et par conséquent facilite l'intégration des personnes handicapées.



Contact : **Nadine Pelloquin**

Tél. : **01 53 68 33 13**

Email : **nadine.pelloquin@labanquepostale.fr**



Région : Ile-de-France

Métier : Filiale

Entité postale : Médiapost Bassin Boucles de Seine

Edition : 2012

Action 35

Intégration de travailleurs handicapés

Pour faciliter l'intégration des travailleurs handicapés sur le bassin Boucles de Seine, une action en deux temps a été menée :

- Pour un meilleur accompagnement de proximité et une meilleure communication envers les salariés handicapés : sensibilisation et formation de la ligne managériale et de l'équipe RH.
- Pour une meilleure intégration entre collègues, communication interne auprès des distributeurs, basée sur un atelier ludique sur le handicap au travail.



Contact : Carole Faigner

Tél. : 06 69 32 61 84

Email : carole.faigner@mediapost.fr



Région : Languedoc-Roussillon

Métier : Enseigne

Entité postale : Bureau de poste Aude Limoux

Edition : 2012

Action 36

Insertion d'une personne handicapée dans le processus d'accueil clients

Insérer une personne handicapée dans le processus d'accueil clients d'un bureau de proximité en zone rurale, éloigné de 25 kms du bureau centre.

- Automatisation commande volet roulant
- Mise en place meuble haut
- Prise en charge licence handisport



Contact : Gilbert Laurent

Tél. : 04 68 31 84 01

Email : gilbert.laurent@laposte.fr



Région : **Lorraine**

Métier : **La Banque Postale**

Entité postale : **Centre financier de Nancy**

Edition : 2011

Action 37

Mise à disposition d'un numéro de portable permettant de joindre par SMS le service RH

Au même titre que tous les collaborateurs du Centre financier, les collègues malentendants ont désormais la possibilité de communiquer à distance avec le service RH, ce qui permet de respecter les règles RH (obligation de prévenir dès le début de vacation en cas d'absence) et que la confidentialité de leurs informations soit respectée (auparavant, ils contactaient un collègue de leur service qui se chargeait de faire ensuite passer l'information au manager et au service RH). Cette action permet de résoudre le manque de réactivité entre les collaborateurs malentendants et le service des ressources humaines pour signaler une absence ou un retard.

Contact : **Alain Pruszko**

Tél. : **03 83 37 73 57**

Email : **alain.pruszko@laposte.fr**



Région : **Lorraine**

Métier : **Enseigne**

Entité postale : **Bureau de poste terrain de Pont a Mousson**

Edition : 2012

Action 38

Embauche d'une personne intérimaire en situation de handicap

L'embauche d'une personne intérimaire en situation de handicap au bureau de poste de Pont à Mousson a été menée : intégration réussie au sein de l'équipe guichet grâce à une étroite collaboration de la DTELP, Adecco, Handi 54, relayée au niveau local via l'équipe guichet.

Contact : **Jean-Luc Berthelot**

Tél. : **03 83 80 00 03**

Email : **jean-luc.berthelot@laposte.fr**



Région : Nord-Pas de Calais

Métier : Colis

Entité postale : PFC de Lille Carvin

Edition : 2012

Action 39

Intégration d'un ESAT au sein de l'établissement de la PFC

Un projet d'intégration d'un ESAT (Etablissement Spécialisé d'Adaptation par le Travail) au sein de l'établissement de la PFC de Lille-Carvin a été mené.

Objectif : Développer un projet d'établissement associant l'ensemble du personnel sur le thème du handicap pour contribuer au devoir de solidarité nationale et apporter notre contribution locale au plan stratégique de l'entreprise et aux obligations légales.

Moyen : Confier le chantier de tri des colis non mécanisables à un ESAT.

Contact : Jean-Pierre Tardivon

Tél. : 06 58 05 70 53

Email : jean-pierre.tardivon@laposte.fr



Région : Pays de la Loire

Métier : La Banque Postale

Entité postale : Centre financier de Nantes

Edition : 2012

Action 40

Amélioration de l'accessibilité à l'information

Améliorer l'accessibilité à l'information des collègues sourds ou malentendants grâce à des interventions régulières au cours de l'année (financées par le FIPHFP) d'interprètes en langue des signes pour :

- des formations sur site avec d'autres membres de l'équipe
- le plan stratégique
- les ETC
- les entretiens d'appréciation
- le forum «avantages postiers».

Contact : Jean-Luc Le Faou

Tél. : 02 40 12 67 01

Email : jean-luc.lefaou@labanquepostale.fr



Région : **Pays de la Loire**

Métier : **Courrier**

Entité postale : **PIC de Maine**

Edition : 2012

Action 41

Partenariat avec CAP EMPLOI RETRAVAILLER

Partenariat avec CAP EMPLOI RETRAVAILLER afin de proposer des stages d'immersion à des travailleurs handicapés. Les stagiaires après une visite chez le médecin du travail et des échanges avec les correspondants de l'association, sont pris en charge par un tuteur avec lequel ils font des points journaliers pour évaluer leur progression en situation professionnelle.

Contact : arnaud.demerson@laposte.fr

Tél. : 06 86 82 55 70

Email : arnaud.demerson@laposte.fr



Région : **Pays de la Loire**

Métier : **La Banque Postale**

Entité postale : **Centre financier de Nantes**

Edition : 2011

Action 42

Sensibilisation au langage des signes pour favoriser l'intégration de collaborateurs sourds

Cette action a surtout permis de sensibiliser les entendants pour créer des relations entre entendants et sourds et ainsi améliorer leur intégration. Cela a apporté une démystification de ce type de handicap de la part des entendants en les mettant en situation réelle (commander une boisson dans un café sans user de la parole).

Contact : **Anne-Marie Averty**

Tél. : 02 40 12 67 17

Email : anne-marie.averty@labanquepostale.fr



Région : **Midi-Pyrénées**

Métier : **Enseigne**

Entité postale : **DAST Midi-Pyrenees**

Edition : 2011

Action 43

Adaptation des locaux pour deux personnes en situation de handicap

Ce projet a mobilisé toute l'équipe de l'entité. Par une démarche d'écoute et de dialogue, tous les agents ont contribué à identifier les besoins et à mettre en place des actions appropriées. La collègue déficiente visuelle a été au cœur de la démarche. Elle a participé à tous les groupes de réflexion qui concernaient l'aménagement des locaux. A travers ses rencontres dans des entités liées au secteur du handicap, elle a sollicité des interlocuteurs pour mener des actions de sensibilisation. Une association étroite et de tous les instants avec ses collègues a constitué la clé du succès.

Contact : **Muriel Joubert**
Tél. : **05 34 41 99 37**
Email : **muriel.joubert@laposte.fr**



Région : **Picardie**

Métier : **Courrier**

Entité postale : **PIC Creil Oise**

Edition : 2011

Action 44

Adaptation de l'ensemble de l'équipe au handicap d'une collègue malentendante

Le projet permet à la personne de pouvoir communiquer pleinement avec les autres, de comprendre les consignes, les espaces temps communication, de mener une vie professionnelle comme tout un chacun. Elle ne se sent plus isolée et elle est associée aux groupes de travail.

Contact : **Olivier Boff**
Tél. : **03 44 64 67 65**
Email : **olivier.boff@laposte.fr**



Région : **Poitou-Charentes**

Métier : **Enseigne**

Entité postale : **Bureau de poste La Rochelle Atlantic**

Edition : 2011

Action 45

Intégration d'une collaboratrice en situation de handicap (déficience auditive)

Pour le manager, le projet a permis de fédérer et motiver l'ensemble de l'équipe (des aménagements au niveau de l'organisation étant indispensables au travail de l'agent en face à face client).

Pour les collègues, le projet a renforcé la solidarité dans l'établissement pour encadrer l'agent et les efforts de chacun ont contribué à la réussite de cette prise de fonction.

Pour l'agent concerné, le projet lui a permis de s'épanouir personnellement et de se retrouver au contact du client dans des tâches d'instances en front office (bureau espace service client depuis février).

Contact : **Mourad Zougali**

Tél. : **05 46 51 25 04**

Email : **mourad.zougali@laposte.fr**



Région : **Poitou-Charentes**

Métier : **Enseigne**

Entité postale : **DTELP Poitou-Charentes Est**

Edition : 2011

Action 46

Intégration d'un agent handicapé dans un travail en équipe

Intégration d'un agent handicapé éloigné depuis 13 ans d'un travail en équipe.

Pour l'agent concerné, le projet a permis un épanouissement personnel dû à l'intégration au sein d'une équipe après avoir été si longtemps seul à son poste.

Contact : **Edmond Ontsa-Ontsa**

Tél. : **05 45 90 41 25**

Email : **edmond.ontsa-ontsa@laposte.fr**



Région : **Poitou-Charentes**

Métier : **Courrier**

Entité postale : **PIC Poitiers-Auxances**

Edition : 2011

Action 47

Intégration des 2 agents de la PIC présentant une déficience auditive

Pour les managers, le projet a permis une meilleure intégration dans leur travail mais surtout une meilleure intégration dans la vie quotidienne de l'établissement : les pauses, les déjeuners, les groupes de travail. Re-motivation de ces agents malentendants qui se sentent impliqués et associés pleinement dans la vie et les projets de la plateforme.

Pour les collègues, le projet a permis que les stagiaires/ collègues communiquent de manière beaucoup plus rapide et efficace avec leurs collègues malentendants. « Ils font sans cesse des efforts pour nous comprendre, on peut bien leur rendre la pareille ».

Pour les agents concernés, avant ces personnes malentendantes devaient faire preuve de patience et d'ingéniosité pour se faire comprendre par leurs collègues. Aujourd'hui la communication et le passage d'information sont plus simples.

Contact : **Sabine Arnaud**
Tél. : **05 49 36 25 00**
Email : **s.arnaud@laposte.fr**



Région : **Provence-Alpes-Côte d'Azur**

Métier : **Courrier**

Entité postale : **PIC Marseille Provence Alpes**

Edition : 2011

Action 48

Amélioration de la vie au travail des personnes sourdes et malentendantes

Apporter des solutions visant à améliorer la vie au travail des personnes sourdes et malentendantes. Ce projet a permis de créer des groupes de travail entre postiers et de favoriser les échanges avec les personnes malentendantes. Patricia, malentendante : « Je suis fière du travail que nous avons réalisé ».

Contact : **Sébastien Kayed**
Tél. : **04 42 34 45 06**
Email : **sebastien.kayed@laposte.fr**



Région : Rhône-Alpes

Métier : Courrier

Entité postale : Direction Nationale Télévente - Direction
Des Ventes Télévente Centre Est

Edition : 2012

Action 49



Accompagnement des projets professionnels

Dans le cadre de 2015 « Réinventons le courrier », il s'agissait de contribuer à l'axe « vie au travail, au développement des mesures d'accompagnement des projets professionnels et d'encouragement à la mobilité ».

- Accompagner une personne handicapée, en sureffectif dans la DOTC, sur un test de 6 mois pour adapter un poste de l'agence télévente sur Annecy ;
- Création d'un poste de téléopérateur sur Annecy en janvier 2012 après une phase de test réussie ;
- Profiter du déploiement de Comet, nouvel outil de front office pour l'adapter à un téléopérateur à distance (suivi des appels, écoutes...) ;
- Bénéficier des nouvelles technologies pour créer du lien : mise en place d'une web cam pour les briefs du matin et du soir avec le manager, et permettre aussi une participation active aux réunions équipes ;
- Adapter le parcours d'intégration pour alterner les formations sur le plateau et sur site, séquencer les appuis des formateurs, du manager.

Contact : Jacques Michel

Tél. : 06 85 66 67 06

Email : jacques.michel@laposte.fr



Région : Rhône-Alpes

Métier : Filiales

Entité postale : Chronopost / Hub de Corbas

Edition : 2011

Action 50



Appel à une association d'interprètes

Suite aux recrutements de 2 salariés sourds, le Hub a fait appel à une association d'interprètes (URAPEDA). Pour les démarches administratives, toute l'équipe a pris du temps et de l'attention pour les aider à remplir les documents (embauche, maladie, congés, fiche de paie...).

Pour faire le bilan individuel à 6 mois, le Hub a investi dans les services d'une interprète afin de mener l'entretien avec les chefs d'équipe et le salarié de manière interactive. Cela a permis de clarifier des situations mal comprises. Pour les réunions d'équipe et les débriefings, depuis l'arrivée de travailleurs sourds, une formalisation des communications est faite sur un support écrit.

Contact : Béatrice Bonnier

Tél. : 04 72 28 56 61

Email : b-bonnier@chronopost.fr